

.....
Firma

.....
Nr Klienta

.....
Tel. kontaktowy

.....
Login

.....
Data zgłoszenia

Przy wypełnionym nieprawidłowo formularzu lub jego braku, reklamacje nie będą rozpatrywane.

Lp.	Numer Polcar	Numer faktury	Data zakupu	Ilość	Powód/ Żądanie*	Numer niezgodności**
1.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
2.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
4.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
5.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
6.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
7.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
8.					<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	

* Wpisz odpowiednią literę w pierwszym kwadracie dla określenia powodu zgłoszenia oraz cyfrę w drugim kwadracie dla żądania składającego reklamację.

Powód zgłoszenia: [A] brak w dostawie; [B] pozostałe niezgodności ilościowe; [C] nadwyżka towarowa.

Żądanie składającego reklamację dla [A]: [1] Korekta do faktury; [2] Dostarczenie brakujących części;

Żądanie składającego reklamację dla [B]: [1] Korekta do faktury; [3] Wymiana na prawidłową część; [4] Zafakturowanie z właściwym numerem części;

Żądanie składającego reklamację dla [C]: [5] Odsyłam towar; [6] Zafakturowanie nadwyżki towaru.

** wypełnia pracownik Polcar.

Opis usterki/powodu zgłoszenia:

Wymagane uzupełnienie opisu

Komunikaty



Do odsyłanego towaru, dołącz wydruk formularza.

Odpis z Ogólnych Warunków Sprzedaży Polcar:

Art. 3. ust. 3. W przypadku wysyłek transportem Polcar PPH lub zatwierdzonych transportów własnych (rekomendowanych transportów z przesuniętym odbiorem, w tym łączonych), z wyłączeniem odbioru osobistego, o którym mowa w ust. 4 niniejszego art., gdy opakowanie przesyłki nie wskazuje na uszkodzenie a występuje niezgodność przesyłki z fakturą, należy niezwłocznie dokonać zgłoszenia reklamacji ilościowej drogą mailową na adres: reklamacje.ilosciowe@polcar.com (wzór zgłoszenia na stronie www.polcar.com oraz w Działach Sprzedaży, Reklamacji) lub za pośrednictwem katalogu internetowego (<https://catalog.polcar.com>) w Panelu klienta/Reklamacje – nie później niż:

1) brak w przesyłce/dostawie – 1 dzień roboczy (24 godziny) od momentu otrzymania przesyłki, w której stwierdzono tą niezgodność;

2) pozostałe niezgodności ilościowe (zła strona, niezgodność z opisem z Katalogów Polcar, brak kompletacji, zamieniona część) – 5 dni roboczych od otrzymania przesyłki.

Polcar PPH rozpatrzy Reklamację ilościową dotyczącą braku w przesyłce/dostawie maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych (48 godzin) od otrzymania zgłoszenia, pozostałe niezgodności ilościowe zgodnie z ust. 7 niniejszego art.

Art. 3. ust. 4. W przypadku odbioru osobistego z wyznaczonego punktu odbioru w Wólce Kosowskiej, wymagane jest dokładne sprawdzanie ilościowe oraz jakościowe towaru na miejscu i natychmiastowe zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń.

Art. 3. ust. 7. Polcar PPH rozpatrzy reklamację maksymalnie w ciągu 21 dni roboczych od dnia dostarczenia towaru - z wyjątkiem sytuacji kiedy reklamowany towar jest wysyłany od producenta. W takim przypadku z przyczyn niezależnych od Polcar PPH czas rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu.

Podpis zgłaszającego